



La Delegación Municipal de Fiestas del Excmo. Ayuntamiento de Conil **INFORMA** sobre el procedimiento para la concesión de terrenos destinados a la instalación de **CASETAS JUVENILES** en la Feria de El Colorado-2024, **mediante subasta al alza.**

1º OBJETO

Es objeto de la presente convocatoria la definición de las condiciones y procedimiento a seguir para la concesión de la autorización, aprovechamiento y uso común especial de las parcelas destinadas a la instalación y explotación de casetas, en el Recinto Ferial de El Colorado, durante la Feria de Primavera de El Colorado 2024.

1º SOLICITUDES

- Podrán participar las personas físicas o jurídicas que tengan plena capacidad de obrar.
- Aquellos que estén interesados en optar a una de las casetas ofertadas, deberán de hacer solicitud a través del registro electrónico ([www.conil.sedelectronica.es](http://www.conil.sedeelectronica.es)), o en el Registro General del Excmo. Ayuntamiento, de lunes a viernes de 9:00 a 13:30 h., **hasta el día 8 de mayo**, indicando:
 - Nombre del particular o entidad que lo solicite
 - DNI/CIF
 - Dirección y nº de contacto telefónico.
 - Correo electrónico
- En la solicitud se especificará las dimensiones de la instalación; que consistirán en módulos de 10 m de fachada y x 20 m de fondo.
- Junto a la solicitud deberá aportar fotocopia compulsada del Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente a la actividad económica a desarrollar.



OBLIGATORIA e INEXCUSABLEMENTE, antes del día 27 de mayo, deberá presentar en la Delegación de Fiestas, la siguiente documentación:

- Seguro de responsabilidad Civil
- Certificado de solidez firmado por técnico competente relativo al montaje de la estructura de la Caseta y de cualquier escenario que se instale.
- Certificado de butano (si se instala cocina)
- Justificante de abono de las tasas por ocupación de terrenos.

2º SUBASTA

a) La **subasta tendrá lugar el día 10 de mayo del corriente año a las 13:30 horas** en la Sala Velarde, sita en la antigua Casa de la Cultura, en Plaza Constitución.

- **La tasa de bares por m/l o fracción durante feria (Ordenanza Fiscal 2024):
84,60 €, mínimo del que se parte para la subasta.**

b) Todas las casetas deberán abonar la Tarifa por pago de Tasa por Recogida de basura:

- **Tarifa semestral: - Bares**

**Bares-kioscos: 416,91 € / 2 semestre = 208,46 € por semestre
(Ordenanza Fiscal 2024).**

c) En caso que alguna parcela quedase desierta, esta quedaría a disposición del Ayuntamiento.

d) En el caso de renuncia por parte del interesado, esta debe presentar por escrito en el Registro del Excmo. Ayuntamiento o a través de la sede electrónica, para surtir efecto.

e) Los adjudicatarios de casetas deberán de cumplir lo establecido en las normas del Anexo I.

Conil de la Frontera, 16 de abril de 2024
DELEGACION MUNICIPAL DE FIESTAS

Fdo. Antonio J. Aragón Dorca.
Concejal-Delegado de Fiestas.



ANEXO I

La Delegación Municipal de Fiestas del Excmo. Ayuntamiento de Conil de la Frontera establece las siguientes normas a cumplir por **todos los adjudicatarios de casetas en la Feria de Primavera de El Colorado-2024**

- **Todas las casetas deberán disponer en su interior de módulos de aseo para señora y caballero**, según se establece en la Normativa Municipal.
- Todas las casetas deberán disponer de al menos 2 vigilantes de seguridad hasta la hora de cierre de las mismas.
- Las casetas deberán ser tipo dos aguas, con unas dimensiones máximas de 10 m. de fachada por 20 m. de fondo y apertura exclusivamente por el Real de la Feria.

Si por motivo de seguridad tuviera que ser necesaria la apertura trasera, será con autorización expresa de la Delegación Municipal de Fiestas.

- En la decoración y ornamentación de las Casetas, todos los elementos a instalar deberán cumplir la normativa vigente en materia de prevención de incendios, debiendo ser materiales ignífugos y contar con el correspondiente certificado.
- Individuales y sin comunicación entre ellas.
- Sólo se podrá conceder un módulo por solicitante. En caso de que quedasen módulos por adjudicar, éstos se concederán a aquellos adjudicatarios que lo deseen, por orden de solicitud. Siendo el precio del terreno igual a la puja más alta.
- El adjudicatario deberá contar con el seguro pertinente de responsabilidad civil, no teniendo el Ayuntamiento responsabilidad alguna. El seguro de responsabilidad civil deberá comprender el periodo de montaje, transcurso de la feria y desmontaje de la Caseta.
- **La Delegación de Fiestas ha contratado para la Feria a una empresa, como especialistas en la unificación del sonido en parques de atracciones, quedando las atracciones, tómbolas, hamburgueserías y cualquier puesto con animación musical al público, entorno al parque de atracciones en las siguientes obligaciones:**



- a) La conexión al sistema.
 - b) El nivel de presión acústica será en el centro de la calle como máximo de 90 decibelios pico (promedio 88 db) niveles que la empresa contratada comprobará diariamente.
 - c) Las atracciones y tómbolas con "micro" deberán moderar el volumen de éste a una media máxima de 88-90 decibelios, manteniendo su influencia en el ámbito de su negocio exclusivamente.
 - d) La persona encargada entregará diariamente un informe de las incidencias. El Excmo. Ayuntamiento impondrá sanciones a todo aquel que incumpla estas normas.
 - e) Todas las atracciones u otros negocios que utilicen como reclamo grabaciones de voz publicitarias producidas con música de fondo en los intervalos de mensajes, limitarán el volumen general a un nivel mínimo que no se aprecie o interceda en la reproducida por el resto de negocios unificados, si este reclamo publicitario resulta molesto o estridente sin moderación, se prohibirá su reproducción.
 - f) Queda terminantemente prohibido la reproducción de cualquier "melodía de viaje" o canción musical, aun siendo por un correcto espacio de tiempo no acorde al sistema unificado y excediendo los volúmenes acordados.
 - g) Todas las atracciones con música deberán poseer un sintonizador de radio FM adecuado para conectar a su mesa de mezclas, dado que el sonido lo recibirán vía radio en esta banda.
 - h) La empresa contratada entregará el primer día de feria un escrito a cada atracción como recordatorio de las normas, en el que figurará la frecuencia a sintonizar y un teléfono de contacto del técnico que estará por el recinto, por si existen problemas para conectarse al sistema o recepción.
- Las casetas se comprometen a promocionar el ambiente típico de feria, durante todos los días de feria y durante todo el horario de apertura, por ello, la música debe ser acorde con la fiesta.
 - **La infracción de lo dispuesto en este y el anterior apartado será motivo de precinto de equipo o clausura inmediata de la caseta.**
 - **La música deberá interrumpirse durante el paso del Cortejo de Galardonados, el miércoles 29 de mayo a las 21:30 horas.**
 - Las bebidas se servirán en vasos de plástico.
 - Para el servicio de platos preparados debe acogerse a lo establecido en la legislación vigente en materia sanitaria.



- Las casetas dispondrán de luz en la parte trasera.
- En las casetas no se podrán instalar juego de luces de colores, de las que se utilizan en la iluminación de pubs y discotecas.
- Todas las casetas deberán disponer de dos extintores de 6 kilos de polvo seco polivalente anti-grasa con comprobador de presión. Además, aquellas que dispongan de cocina deberán tener uno para uso exclusivo de la misma.
- No se puede proceder al montaje de las casetas hasta el jueves, **día 23 de mayo, a partir de las 15:00 horas**. Las parcelas deberán quedar libres y limpia, habiéndose desmontado la instalación y retirado todos los materiales, **a partir del viernes, día 7 de junio, ante de las 14:00 horas**.
- El incumplimiento de las normas, previo informe de los Servicios Técnicos Municipales, Policía Local o Comisión de Fiestas y en función de la gravedad de los hechos, conllevará la imposibilidad de montar caseta en las ferias de los dos próximos años y/o cierre inmediato de la caseta.
- A la terminación de la feria deberá quedar la parcela limpia de todo desperdicio o resto. Cualquier daño al dominio público que se ocasionare será responsabilidad de la entidad o particular adjudicatario. El gasto que hubiese, de cualquier tipo, serán de cuenta del adjudicatario, que también deberá responder de daños que pudiesen sufrir en el recinto personas o cosas, para lo cual deberá contar con el oportuno seguro, no teniendo el Ayuntamiento responsabilidad alguna.
- El adjudicatario deberá cumplir la vigente legislación en materia de alimentos, sanidad, laboral y de seguridad social, que serán de su cuenta y sin que tenga el Ayuntamiento responsabilidad alguna ni nexo de unión con las personas que trabajen en la caseta.
- El funcionamiento de la actividad, será del día 29 de mayo al 2 de junio ambos inclusive.

El horario de cierre será máx. a las 05:00 hs. A partir de la hora señalada como finalización o de cierre deberá cesar toda música, y no se podrán servir más consumiciones, ni se permitirá el acceso de más personas a las



instalaciones, debiéndose proceder al desalojo del público en un plazo máximo de treinta minutos.

El incumplimiento de este horario de cierre podrá llevar consigo la clausura de la caseta.

- Respecto a la Protección y Prevención Ciudadana en motivo de Riesgo de Incendios, se tendrá en cuenta el siguiente cuadro:

PREVENCIÓN EN RIESGO DE INCENDIOS
<ul style="list-style-type: none">➤ Cada Caseta, deberá de contar con Boletín Eléctrico.➤ Boletín de Gas en el caso de que lo usen (con las revisiones correspondientes de las gomas y elementos susceptibles de caducidad).➤ Certificado de los materiales de las casetas (IGNÍFUGO).➤ No podrán montar decorados (atrezos) que no cumplan las medidas contra incendios (telas, maderas y demás).➤ Extintores en la barra y la cocina.➤ Señalización de los extintores y de las salidas y el cartel de salida de emergencia.➤ Botón de Pánico.
Se realizará inspección el día antes de la Feria por parte de Bomberos, Protección Civil y en caso de carecer de alguna de las medidas anteriormente expuestas no se le dará autorización de apertura de la misma, velando para ello la Policía Local.

- **La Delegación de Fiestas se reserva el derecho de modificar, anular o ampliar cualquier punto recogido en el siguiente acuerdo, si fuera necesario.**

En todo lo no contemplado en esta normativa se estará sujeto a las NORMATIVA establecida en la orden de 25/03/2002 de la Junta de Andalucía y a lo que se indique por la Policía Local y/o la Delegación de Fiestas.

Conil, 16 de abril de 2024
DELEGACION MUNICIPAL DE FIESTAS

Fdo. Antonio J. Aragón Dorca.
Concejal-Delegado de Fiestas.